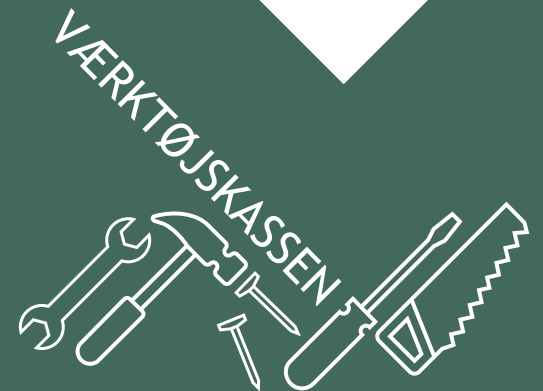


Tak for at du er opmærksom
på kvaliteten i mødet og har
slukket for dit kamera og
mikrofon

VELKOMMEN INFRASTRUKTUR I PRAKSIS

Hvordan stiller du krav til den fælleskommunale infrastruktur i dine it-indkøb? Og hvordan får du fagområderne med?



TIL INFRASTRUKTUREN

KOMB:T

Kommunernes it-fællesskab

VELKOMMEN

Albertslund, Allerød/4, Assens, Bornholm/10, Brønderslev/4, Fanø, Favrskov/2, Fredensborg/4, Fredericia/2, Frederiksberg/2, Frederikshavn/4, Frederikssund, Gentofte, Greve, Gribskov, Guldborgsund/2, Hedensted/2, Helsingør, Herlev, Hjørring/5, Holbæk, Horsens/4, Høje-Taastrup/3, Hørsholm, Ikast-Brandeborg/7, Ishøj/3, Jammerbugt/3, Kolding/4, København/3, Køge, Lejre/2, Lolland, Lyngby-Taarbæk, Mariagerfjord, Morsø, Nordfyn, Næstved/4, Odense, Randers/2, Rebild, Ringkøbing-Skjern, Ringsted/2, Roskilde, Rødovre/2, Skanderborg/2, Skive, Slagelse, Solrød/5, Sorø/2, SUI Sydsjællands Udbuds- og Indkøbssamarbejde, Svendborg/5, Syddjurs, Sønderborg/2, Thisted/2, Tønder, Varde, Vejle, Aalborg/9, Aarhus/12

KOMBIT/2, KL

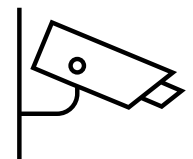
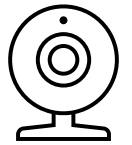
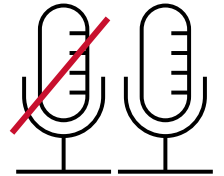
KOMBIT

Kommunernes it-fællesskab

Infrastruktur i praksis 1. webinar

Ca. tidspunkter			Program
12:30	-	12:40	Velkomst, dagens webinar og din kommunes udgangspunkt
12:40	-	12:55	Den gode it-anskaffelse v. Christina Andersen, KOMBIT (vikar for Britt Kollenberg, Greve Kommune)
12:55	-	13:15	Hvordan kan du bruge OS2kravmotor v. Thomas Vinther Andersen, Favrskov Kommune
13:15	-	13:40	Fredericias kommunes SystemIndkøbsHjælper (SIH) v. Mia Bastrup og Peter Vest, Fredericia Kommune
13:40	-	13:55	Fælles dialog og spørgsmål
13:55	-	14:00	Evaluering og afslutning på Infrastruktur i praksis

TEAMS



METTE VINTHER POULSEN
KOMBIT



CHRISTINA ANDERSEN
KOMBIT



THOMAS VINTHER ANDERSEN
Favrskov Kommune



MIA BASTRUP
Fredericia Kommune



PETER VEST
Fredericia Kommune

Take-away fra dagens webinar

Når webinarret er slut, har du indsigt i, hvordan du kan sikre, at der stilles krav til integration af den fælleskommunale infrastruktur i dine it-indkøb

Det sker helt konkret ved, at du får indblik i:

- hvordan processen ”Den gode it-anskaffelse” kan bruges til at systematisere indkøbet
- hvordan OS2kravmotor, kan bruges til at stille krav om integration til den fælleskommunale infrastruktur
- hvordan central fælles indkøbsproces bidrager til, at kommunens fagområder stiller krav om integration til den fælleskommunale infrastruktur

Dagens emne

Det er svært, fordi;

- Fagområderne selv køber ind - og ikke stiller krav om integration til den fælleskommunale infrastruktur. Faktisk går de med de løsninger, som deres leverandører anviser > teknisk gæld
- Fagområdet fokuserer på faglig funktionalitet og er ikke opmærksom på den fælleskommunale infrastruktur
- Det er svært at formulere de rigtige og konkrete krav om integration til den fælleskommunale infrastruktur

Det vil vi gerne opnå:

At der systematisk og konsekvent stilles krav om integration til relevant fælleskommunal infrastruktur ved it-indkøb/-investeringer

Det er vigtigt, fordi:

Du ved at udnytte anledningen som it-indkøb/-investering er kan øge udbredelse, anvendelse og høste mest mulig merværdi af den fælleskommunale infrastruktur

Take-away fra dagens webinar

Når webinarret er slut, har du indsigt i, hvordan du kan sikre, at der stilles krav til integration af den fælleskommunale infrastruktur i dine it-indkøb

Det sker helt konkret ved, at du får indblik i:

- Hvordan processen ”Den gode it-anskaffelse” kan bruges til at systematisere indkøbet
- Hvordan OS2kravmotor, kan bruges til at stille krav om integration til den fælleskommunale infrastruktur
- Hvordan central fælles indkøbsproces bidrager til, at kommunens fagområder stiller krav om integration til den fælleskommunale infrastruktur

”Hvordan du kan bruge dagens webinar, afhænger af din kommunes aktuelle udgangspunkt ...”

DIN KOMMUNES UDGANGSPUNKT

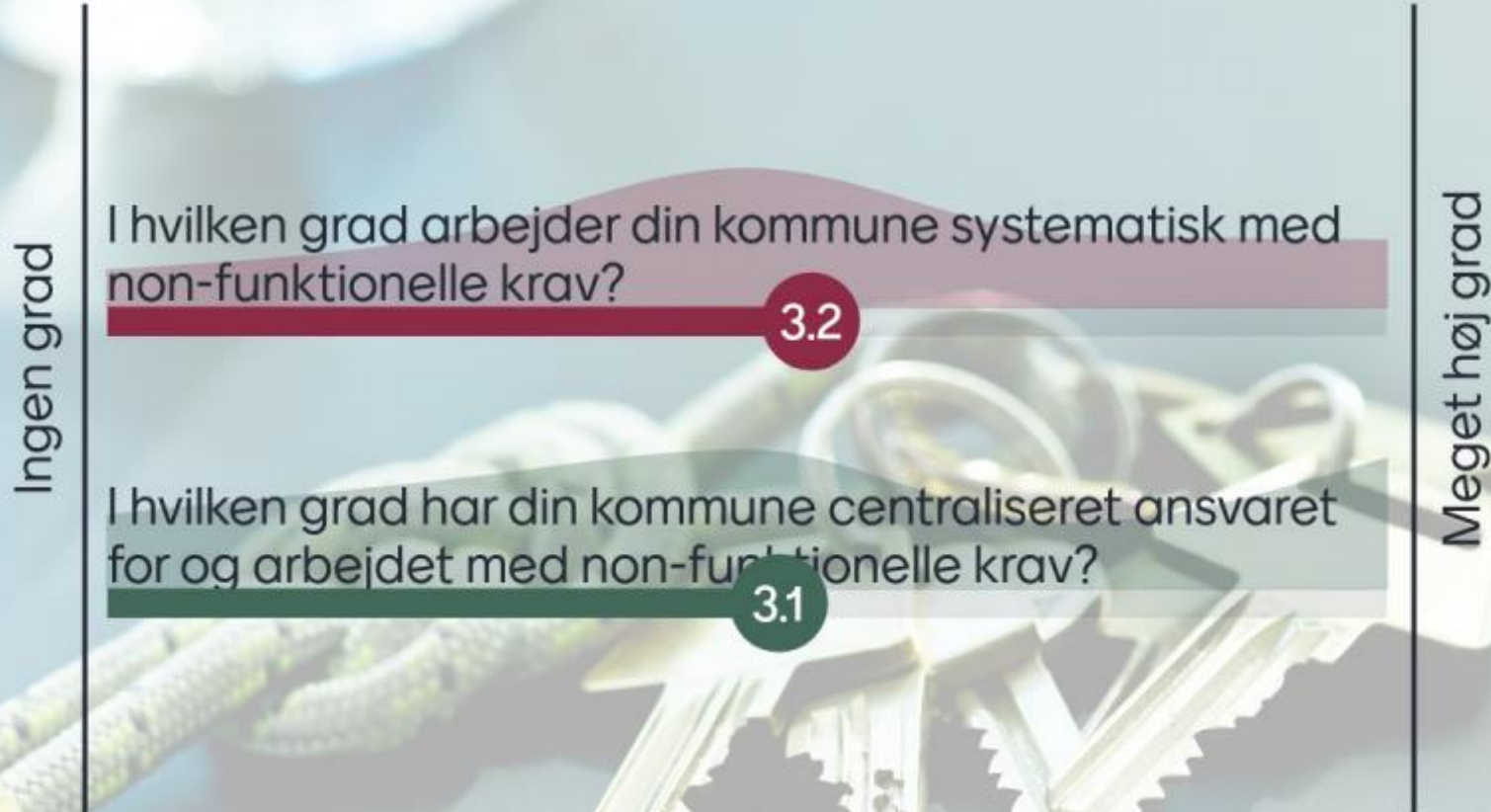
I hvilken grad fra 1-5, hvor 1= ingen grad og 5=Meget høj grad...	1 Ingen grad	2 Mindre grad	3 Nogen grad	4 Høj grad	5 Meget høj grad
I hvilken grad arbejder din kommune systematisk med non-funktionelle krav?					
I hvilken grad har din kommune centraliseret ansvaret for og arbejdet med non-funktionelle krav?					

<https://www.menti.com/alijt7av37gz>

SÅDAN GØR DU

- Scan kode eller klik på link
- Et nyt vindue åbnes
- Svar og tryk på send
- Gå tilbage til Teams

Hvad er din kommunes aktuelle udgangspunkt for at sikre krav til infrastrukturen ved it-indkøb?



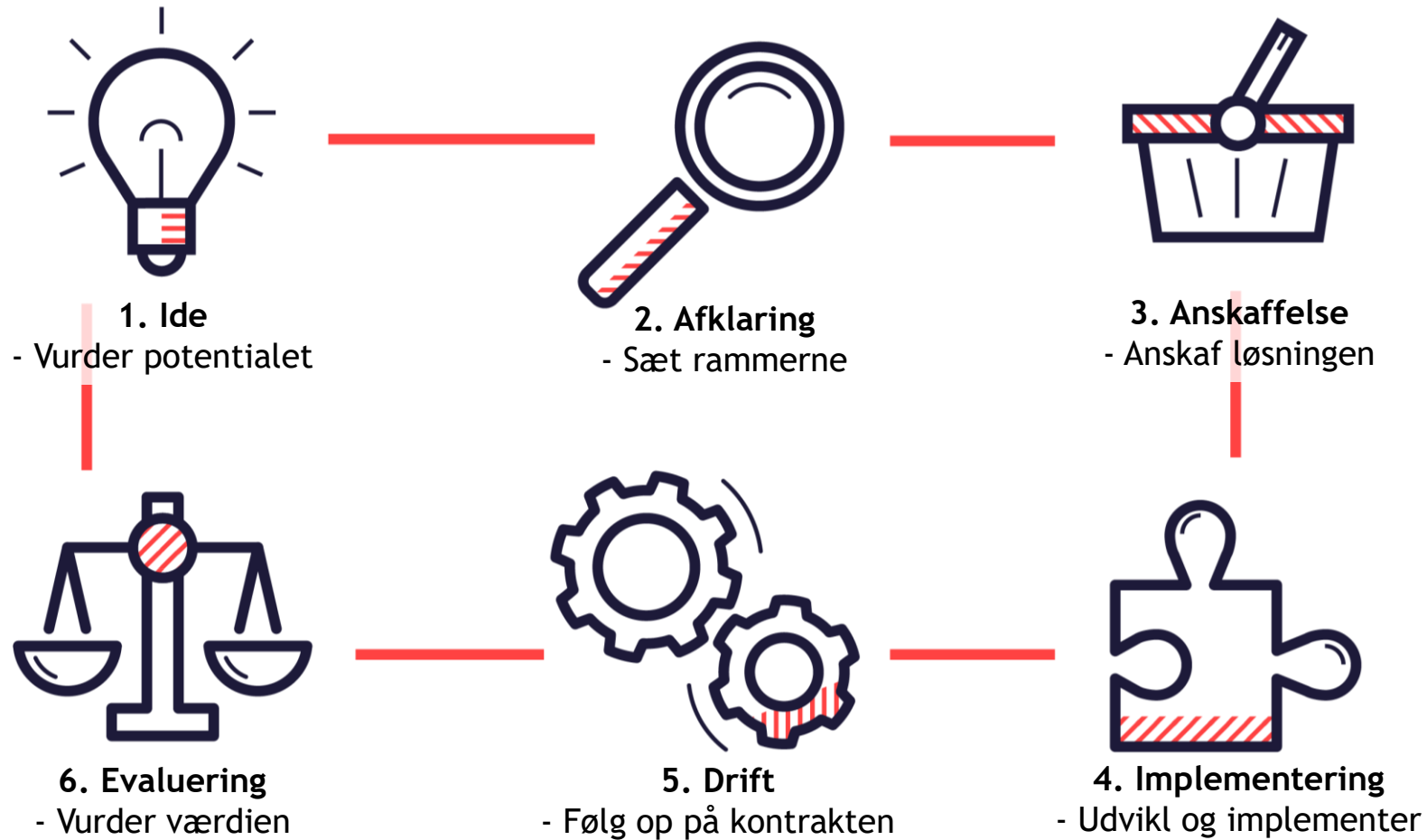
DEN GODE IT-ANSKAFFELSE

It-anskaffelse brudt ned i faser

- Kontinuerlig proces - mulighed for at træde ind og ud
 - Ved afslutning af hver fase: Videre eller exit?
- Udgangspunkt i livscyklus for en kontrakt
 - Processen er ikke slut, når underskrift er på plads
 - Implementering, drift og evaluering er tænkt ind
- Sætte kommuners erfaringer i spil



Den gode it-anskaffelse - 6 faser



Tjeklistestruktur

De aktiviteter, der hører til en fase, er listet op som tjekpunkter

Afdæk markedet	↓
Afklar organisationens behov	↓
Afklar it-arkitekturkrav	↓
Tag stilling til brug af fælleskommunal infrastruktur	↓
Tag stilling til snitflader/integrationer	↓
Ombudsmandens juridiske "kravsspecifikation" til nye IT-anskaffelser	↓
Afklar arkiveringsforpligtelse	↓
Afklar om løsningen skal leve op til krav til gode brugeroplevelser	↓
Afklar om der er krav om webtilgængelighed	↓



Tjeklistestruktur

- De enkelte aktiviteter/tjekpunkter er beskrevet
- Henvisninger til værktøjer, eksempler fra fx kommuner eller videre til mere viden
- En aktivitet kan være relevant i mere end én fase



Afdæk markedet	↓
Afklar organisationens behov	↓
Afklar it-arkitekturkrav	↓
Tag stilling til brug af fælleskommunal infrastruktur	↑
Skal løsningen anvende et eller flere komponenter i den fælleskommunale infrastruktur?	
<ul style="list-style-type: none">• Er der fx et eller flere støttesystemer, som det vil være relevant, at løsningen integrerer til?• Er der services på Serviceplatformen, som løsningen skal trække data fra?	
Du kan læse om den fælleskommunale infrastruktur på KOMBITs hjemmeside , og du kan finde integrationsbeskrivelser og vejledninger i Digitaliseringskataloget .	

Brug af værktøjet

- Ikke "one size fits all" - tilpas til konkret anskaffelse
 - Tag stilling til det enkelte punkt - er det relevant for den specifikke anskaffelse? Fx skal arkivering tænkes ind ved anskaffelse af nogle typer løsning, men ikke ved andre
- Inddrag eksperter/ansvarlige i jeres organisation
 - Hvem kan hjælpe med at tage stilling til relevans af et tjekpunkt?
 - Hvem kan hjælpe med at gennemføre en aktivitet?
 - Hvem/hvilken enhed er ansvarlig? Fx ift. arkitektur og sammenhæng i systemlandskabet?



Sådan finder du 'Den gode it-anskaffelse'

På KL/KOMBITs Videncenter:

[Den gode it-anskaffelse](#)

Der er også link til værktøjet i Digitaliseringskataloget:

[Værktøjskassen til Infrastrukturen \(trædesten 4\)](#)

The screenshot shows the 'DIGITALISERINGS KATALOGET' website. The top navigation bar includes links for 'Kom godt i gang', 'Integrationer', 'Viden', 'Kalender', 'Driftstatus', and 'Log på'. The breadcrumb trail reads 'Hjem / Om den fælleskommunale infrastruktur / Værktøjskassen til Infrastrukturen'. The left sidebar menu is titled 'Om den fælleskommunale infrastruktur' and contains several items, with 'Værktøjskassen til Infrastrukturen' selected and expanded to show sub-items: 'Blive opmærksom', 'Involvere og engagere', 'Analysere og opbygge viden', 'Handle og erfare' (highlighted with a right-pointing arrow), and 'Fastholde ny praksis'. Below this are other menu items like 'Infrastrukturens Onboardingsprogram', 'Indblik i infrastrukturen', 'Pipeline for udvikling af infrastrukturen', 'Afregning for brug af infrastrukturen', 'Ændringsønsker til infrastrukturen', 'Cases om infrastrukturen', and 'Om Digitaliseringskataloget'. The main content area is titled 'Værktøjskassen: Handle og erfare' and contains a paragraph: 'På denne side finder du information, materiale og værktøjer, der understøtter din kommunes behov på trædestenen "Handler og erfarer"'. Below this is a horizontal row of five blue buttons: 'Bliver opmærksom', 'Involverer og engagerer', 'Analyserer og opbygger viden', 'Handler og erfarer', and 'Fastholder ny praksis'. A paragraph below explains the need for concrete work to spread knowledge and use of the infrastructure. Below that is the heading 'Værktøjer til trædesten 4' and a grey box containing the text 'Den gode it-anskaffelse' with a plus sign icon to its right.

HVORDAN KAN DU BRUGE OS2KRAVMOTOR



Favrskov
Kommune

OS2kravmotor i Favrskov

13/3 2023

Thomas Vinther Andersen

Log in

Download kravbank

Velkommen til OS2kravmotor

OS2kravmotor er en cloud-baseret tværkommunal løsning, der bruges til at oprette, vedligeholde og kvalitetssikre de ikke-funktionelle krav, der anvendes i forbindelse med markedsdialog på nye it-løsninger. OS2kravmotor anvendes også til at understøtte markedsdialogprocessen, og opsamle leverandørernes svar på de krav, der stilles i forbindelse med en markedsdialog.

Tilsluttede kommuner logger på løsningen via AD FS. Hvis din kommune allerede er tilsluttet produktet, men du ikke har rettigheder til at logge på, skal du kontakte din brugeradministrationsfunktion i kommunens egen It og digitaliseringsafdeling.

Nye krav og ønsker sendes til kravredaktionen

Kravredaktionen håndterer driften af løsningen og sikre en løbende opdatering af de non-funktionelle krav. Som kommune kan du ønske at ophøje lokale krav til tværkommunale direkte fra løsningen. Når du har afsendt ønsket vil kravredaktionen på næstkommende møde drøfte kravet og endeligt ophøje kravet.

Har du forslag til nye krav, spørgsmål til konkrete krav eller kravredaktions arbejde, så kontakt formanden for redaktionen Carsten Damsgaard Nielsen, Horsens Kommune (cdni@horsens.dk).

Udviklingsønsker til løsningen eller spørgsmål til brugen af løsningen kan sendes til produktkoordinator Line Lynggaard Sørensen, Syddjurs Kommune (lils@syddjurs.dk).

Vil din kommune gerne tilsluttes OS2kravmotor?

OS2kravmotor indgår i OS2 - Offentligt Digitaliseringsfælleskab. Læs mere om tilslutning til OS2kravmotor på [produkt siden på OS2 fællesskabets hjemmeside](#) eller kontakt OS2 på os2@os2.eu



17

MARKEDSDIALOGER OPRETTET
(I DE SIDSTE 3 MÅNEDER)



220

DOWNLOADS AF KRAVBANKEN
(I DE SIDSTE 3 MÅNEDER)



68




23



Favrskov
Kommune

Krav id	Navn	Type	Beskrivelse	Kategori	Prioritet	Rationale	Bilag	Sidst ændret
171	Løsningen skal understøtte login og rettighedsstyring	Tværkon	Brugernes logi	Sikkerhed	Krav	Mere sikke	https	2021-08-31
175	Logisk beskyttelse og fysisk sikring af informationer	Tværkon	Alle snitflader	Sikkerhed	Krav			2021-08-31
178	Understøtte EU databeskyttelsesforordningen	Tværkon	Der skal foretæ	Sikkerhed	Krav	Overholdes		2022-10-25
179	Sletning af log	Tværkon	Sikkerhedslog	Sikkerhed	Krav	Overholdes		2021-08-31
180	Understøtte central logopsamling	Tværkon	Løsningens log	Sikkerhed	Option	Bedre muli		2021-08-31
181	Arkivering hos Rigsarkivet eller et §7-arkiv	Tværkon	I det omfang a	Integration	Krav	Overholdes		2022-10-25
182	Afleverer data til Danmarks Statistik	Tværkon	Løsningen ska	Integration	Krav	Overholdes		2021-08-31
183	Overholdelse af gældende lovgivning	Tværkon	Løsningen ska	Lovgivning	Vigtigt krav	Overholdes		2022-11-22
184	Ejerskab af data	Tværkon	Kommunen eje	Data	Krav	Kravet skal		2021-08-31
185	Tilgængelighed af data	Tværkon	De data, der e	Integration	Krav	Bedre og n		2022-09-21
186	Versionsstyring af snitflader	Tværkon	De snitflader d	Integration	Krav	Kravet give		2022-09-21
187	Udtræk på borger i henhold til Databeskyttelsesforord	Tværkon	De snitflader, i	Integration	Krav	Kravet muli		2021-08-31
188	Anvendelse af standarder	Tværkon	Kommunen øn	Standarder	Krav	Ved at anv		2021-08-31
189	Anvendelse af SKS	Tværkon	Løsningen ska	Standarder	Krav			2021-08-31
190	Anvendelse af SOR	Tværkon	Løsningen ska	Standarder	Krav			2021-08-31
193	Integration med Digital Post (afsendelse af post)	Tværkon	Løsningen ska	Integration	Krav	Sikker post		2022-11-23
194	Journalisering af mails	Tværkon	Løsningen ska	Integration	Krav			2021-08-31
197	Integration med Sygesikringsregisteret (SSR)	Tværkon	Løsningen ska	Integration	Krav			2021-08-31
198	Integrere med SEI	Tværkon	Løsningen ska	Integration	Krav			2021-08-31
199	Integrere med NAB	Tværkon	Løsningen ska	Integration	Krav			2021-08-31
200	Integrere med SMDB	Tværkon	Løsningen ska	Integration	Krav			2021-08-31
201	Integrere med Henvisningshotellet	Tværkon	Løsningen ska	Integration	Krav			2021-08-31
202	Integrere med G-GOP	Tværkon	Løsningen ska	Integration	Krav			2021-08-31
203	Integrere med Lægemedelsstyrelsens lægemiddelsk	Tværkon	Løsningen ska	Integration	Krav			2021-08-31
206	Integrere med Hjælpemiddelbasen	Tværkon	Løsningen ska	Integration	Krav			2021-08-31
207	Integration med Fælles Medicinkort	Tværkon	Løsningen ska	Integration	Krav			2021-08-31
208	Integration med det fælles kommunale "Sags- og Dol	Tværkon	Løsningen ska	Integration	Vigtigt krav			2021-08-31

Handlinger

 Download kravbank

Login

Vælg myndighed

Favrskov Kommune

- Albertslund Kommune
- Ballerup Kommune
- Driftsoperatør
- Egedal Kommune
- Favrskov Kommune**
- Faxe Kommune
- Fredericia Kommune
- Frederikshavn Kommune
- Guldborgsund Kommune
- Hillerød Kommune
- Hjørring Kommune
- Horsens Kommune
- Jammerbugt Kommune
- Norddjurs Kommune
- Næstved Kommune
- Randers Kommune
- Roskilde Kommune
- Rudersdal Kommune
- Silkeborg Kommune
- Syddjurs Kommune

OS2kravmotor

\$ Markedsdialog

¶ Krav

✎ Klassifikationer

Administration

✉ Mailskabeloner

⚙ Indstillinger

Handlinger

📄 Download kravbank

OS2kravmotor

\$ Markedsdialog

Igangværende

Arkiverede

Ny markedsdialog

OS2kravmotor

\$ Markedsdialog

¶ Krav

Lokale krav

Samarbejdskrav

Tværkommunale krav

Alle krav

Slettede krav

✎ Klassifikationer

Administration

OS2kravmotor

\$ Markedsdialog

¶ Krav

✎ Klassifikationer

Filtre

Kategorier

Domæner

Principper

Administration

✉ Mailskabeloner

Markedsdialog * ?

EOJ version 2.0

Beskrivelse * ?

Vil vil gerne have et EOJ i øjenhøjde med de ældre. SoMe!

Kontakt email * ?

tvan@favrskov.dk

Domæn(er) * ?

Arbejdsmarked

Borgerservice

Børn og unge

Familie

IT og digitalisering

Kultur og fritid

Teknik og miljø

Økonomi og personale

Ikke valgt



Sundhed og omsorg

Valgt

Prioritering af krav * ?



Gem

Annuller

Guidet forløb til at vælge krav

Hvis du ønsker det, kan du få OS2kravmotor til at hjælpe dig med at vælge de rigtige krav til din markedsdialog. Dette sker ved at OS2kravmotor stiller dig en række spørgsmål, hvorfra der udvælges de mest relevante krav til din markedsdialog. Du kan efterfølgende tilpasse de udvalgte krav.

Ja tak

Nej tak, jeg klarer det selv



Spørgsmål: 1/4

Spørgsmål

Skal den ønskede løsning behandle personoplysninger, fx

- * Navne, cpr-numre eller lignende på borgere
- * Oplysninger om helbredstilstand, behandlingsforløb m.m.
- * Oplysninger om religion, etnicitet m.m

Dit svar

Ja



Ved ikke

Ja

Nej



Spørgsmål: 2/4

Spørgsmål

Skal løsningen anvendes af borgere?

Dit svar

Ved ikke



Ved ikke

Ja

Nej



Spørgsmål: 3/4

Spørgsmål

Skal løsningen anvendes af medarbejdere?

Dit svar

Ja



Spørgsmål: 4/4

Spørgsmål

Skal løsningen erstatte et eksisterende it-system?

Dit svar

Ja



Der er fundet 68 relevante krav

Ud fra dine svar, har OS2kravmotor fundet 68 ud af 82 mulige krav som er relevante for din markedsdialog. Disse krav er tilføjet din markedsdialog, og du vil på næste side kunne inspicere resultatet, samt tilføje yderligere krav som skal indgå i markedsdialogen. Du vil også kunne fjerne nogle af de krav som der automatisk er blevet tilføjet, hvis dette ønskes.

Ok

+ Tilføj fritekstkrav

☑ Aktiver markedsdialog

⊘ Afbryd markedsdialog

📁 Gem

Krav fra kravkataloget

100 ▼ rækker per side

Søg

Id

676

Markedsdialog

* ?

EOJ version 2.0

Beskrivelse

Vil vil gerne have et

▲ Vælg

◆ Krav

◆ Kilde

◆ Kategori

◆ Beskrivelse

Integrere med
HjælpemiddelbasenTværkommunalt
krav

Integrationer

Løsningen skal integrere med Hjælpemiddelbasen



Anmodning om restore

Tværkommunalt
kravDrift, vedligehold
og support
Backup / restoreHvis Løsningen hostes helt eller delvist hos Leverandøren eller
underleverandører, skal Leverandøren på Kommunens ansvar
en restore af data baseret på tidligere foretaget backup.

Denne restore skal være gennemført indenfor [4 timer] efter



Browserunderstøttelse

Tværkommunalt
kravKlienter og
enhederI det omfang Løsningen anvendes fra en web-browser, skal
browsere være understøttet i de versioner, der er relased d
mdr.] dog som minimum den seneste og næstsene vers
* Edge
* Firefox
* Chrome
* Safari

+ Tilføj fritekstkrav

☑ Aktiver markedsdialog

⊘ Afbryd markedsdialog

📁 Gem

+ Tilføj fritekstkrav

☑ Aktiver markedsdialog

⊘ Afbryd markedsdialog

📁 Gem

Markedsdia

Du s

Beskriv

Marke

Bes

✉ Inviter leverandør

⊘ Afbryd markedsdialog

📁 Gem

Inviter leverandør



Email

direktøren@leverandør.dk

Overskrift

Invitation til at besvare krav for markedsdialogen "EOJ version 2.0"

Besked

B

I

U

☰

☰

🔗

BESKED TIL INVITATIONEN.

Markedsdialog

Markedsdialog: ESDH-system

Beskrivelse:

Nyt ESDH-system

Kontakt email: tvan@favrskov.dk

Svarfrist: 2018/09/18 - 01:59

Domæn(er): Arbejdsmarked, Borgerservice, Børn og unge, Familie, IT og digitalisering

Besvarelser

Svar fra: Formpipe

IT System:

Acadre (Formpipe Software A/S)

KITOS:

<https://www.kitos.dk/#/system/edit/391/main>

Krav id: 0

Krav: RDS

Beskrivelse:

Systemet skal kunne eksekveres fra Windows 2016 RDS.

Rationale:

Kategori: Klienter og enheder

Prioritet: Mindstekrav

Leverandørens svar: Ja

Leverandørens uddybelse:

Beskrivelse * ?

Nyt ESDH-system

Kontakt email
* ?

tvan@favrskov.dk

Svarfrist * ?

2018/09/18 - 01:59

Status

Besvaret

Vælg
leverandør

Vælg leverandør



Domæn(er) * ?

Vælg leverandør

Formpipe

KMD

SBSYS

Magenta

Netcompany

Fuitsu

Kontakt

- [OS2kravmotor | OS2 – Offentligt Digitaliseringsfællesskab](#)
- tvan@favrskov.dk
- [Thomas Vinther Andersen | LinkedIn](#)

FREDERICIAS KOMMUNES SYSTEMINDKØBSHJÆLPER (SIH)

Fredericia Kommunes it-indkøbsproces og involvering af fagområder

Den 13. marts 2023



v. Mia Bastrup, Digitaliseringskonsulent,
Økonomi og Digitalisering
mia.bastrup@fredericia.dk

v. Peter Vest, Specialkonsulent,
Sekretariat for Beskæftigelse og Velfærd
peter.vest@fredericia.dk



Agenda

- **Præsentation af SystemIndkøbsHjælperen v. Mia**
 - Formålet
 - SIH-organisationen
 - SIH-Processen og ansvarsfordelingen
 - Statistik
- **Oplevelse med at bruge SystemIndkøbsHjælperen v. Peter**

Forretningen optimeres

*System- og forretningsejere
oplever hjælp.*

*Bedre udnyttelse af afdelingernes
ressourcer, personale og it-
investeringer*



S Y S T E M I N D K Ø B S H J Æ L P E R E N

Fredericia Kommunes svar

- I Fredericia Kommune arbejder vi i høj grad systematisk med de non-funktionelle krav = 5
- I Fredericia Kommune arbejder vi i lavere grad centraliseret med ansvaret for og arbejdet med de non-funktionelle grad = 2½

DIGITALISERING

UDBUD

JURA

IT

ØKONOMI

INDKØB



Før SIH



ÉN INDGANG

After SIH

SIH formål

BEDRE KONTRAKTER

*Bedre kontraktstyring.
Bedre økonomi(-
styring).
Overholde
Udbudsloven.*

FÆRRE DUBLET SYSTEMER

*Bedre udnyttelse af
investeringer og
superbrugere.
Flere egenudviklede
løsninger.*

BEDRE DATABEHAND- LERAFTALER

*Styr på behandling af
(person-)data.*

BEDRE TEKNISK KORTLÆG- NING

*Mindre teknisk gæld.
Bevidsthed om teknisk
gæld.*

Proces it-indkøb (1/3)

	Fagafdeling	SIH-gruppe
		
	OPSTART	
01	Har behov for/eller overvejer nyt it-system eller gentegning	
	FORMULAR	
02	Udfylder formular online via Topdesk	
	SAGSBEHANDLING	
03		Mødes hver mandag og behandler nyankomne ønsker
	KONTAKTPERSON	
04		Vælger en kontaktperson til fagafd.
	DIALOG	
05	Bliver booket af kontaktperson mhp. proces for it-indkøb	
	RESSOURCER	
06	Allokerer system- og forretningsejer og tid til dialogen og købet	

SIH-formularen: Det tar' kun 5 minutter

1. Hvad har du brug for hjælp til
2. Forventninger til behov for hjælp
3. Kontaktperson
4. Afdeling
5. Kort beskrivelse af system/behov
6. Behandler systemet persondata
7. Hvem henvender IT-systemet sig til
8. Antal brugere
9. Hvem skal være systemejer
10. Hvem skal være forretningsejer
11. Hvad er de forventede samlede udgifter på en periode over 4 år
12. Hvilken afdeling/område skal betale for IT-systemet
13. Vedhæft filer (F.eks. leverandørmaterialer)
14. Evt. kommentarer eller øvrige bemærkninger

Hvad har du brug for hjælp til? *

Forventninger til behov for hjælp *

Kontaktperson

Kontaktperson *

Afdeling *

Kort beskrivelse af system/behov/systemet I ønsker at købe (Evt. link) *

Behandling af systemet persondata

Behandler systemet persondata?

F.eks. navn, adresse, e-mail, opnummer, økonomiske forhold, billeder, race/etnicitet, straffetiltag og biometriske oplysninger. *

Hvem henvender IT-systemet sig til?

Borgere

Interne medarbejdere

Virksomheder

Antal brugere *

Hvem skal være systemejer? *

Hvem skal være forretningsejer? (Varetager daglig drift af systemet, hvis det ikke ligger hos systemejer) *

Hvad er de forventede samlede udgifter på en periode over 4 år? (engangsudgifter og årlig drift)

0-500.000 kr.

501.000-1.600.000 kr.

+ 1.600.000 kr.

Ikke afklaret

Hvilken afdeling/område skal betale for IT-systemet? *

Vedhæft filer hvis det er relevant (F.eks. præsentationsmateriale af System eller lign.) (Ikke-anonymt spørgsmål)

Systempræsentation.odf

Evt. kommentarer eller øvrige bemærkninger

Proces it-indkøb (2/3)

	Fagafdeling	SIH-gruppe
		
	TJEKLISTE	
07	Hvis persondata: Risiko- og konsekvensanalyse	
08	Udregne den tekniske gæld for it-købet <small>Teknisk gæld er, når løsningen ikke snakker med egen it-infrastruktur, og derfor giver meromkostninger i driften</small>	
09	Vurdere køb ift. udbudsloven og beløbsgrænser	
10	Vurdere behovet for en databehandler- aftale	
	GODKENDELSE	
11	SIH godkender it-købet	
	IT-KØB	
12	Fagafd. køber eller gentegner it-system. Systemejer skriver under	

Proces it-indkøb (3/3)

	Fagafdeling	SIH-gruppe
		
	JOURNALISERING	
13	Forretningsejer journaliserer enkeltsager om købet i Acadre	
	REGISTRERING	
14	Forretningsejer opretter/ajourfører m. links til Acadre i KITOS	
	DRIFT	
15	Opfølgning på kontrakt, økonomi og inddrivelse af teknisk gæld	
	UDSKIFTNING	
16	Udfyld formular i Topdesk 1 år før kontrakt udløber	

Seneste gevinst

Plejen var før de tog kontakt til SIH tæt på at underskrive en 4 årig bindende kontrakt til 1,6 mio kr. for et ikke færdigudviklet system.

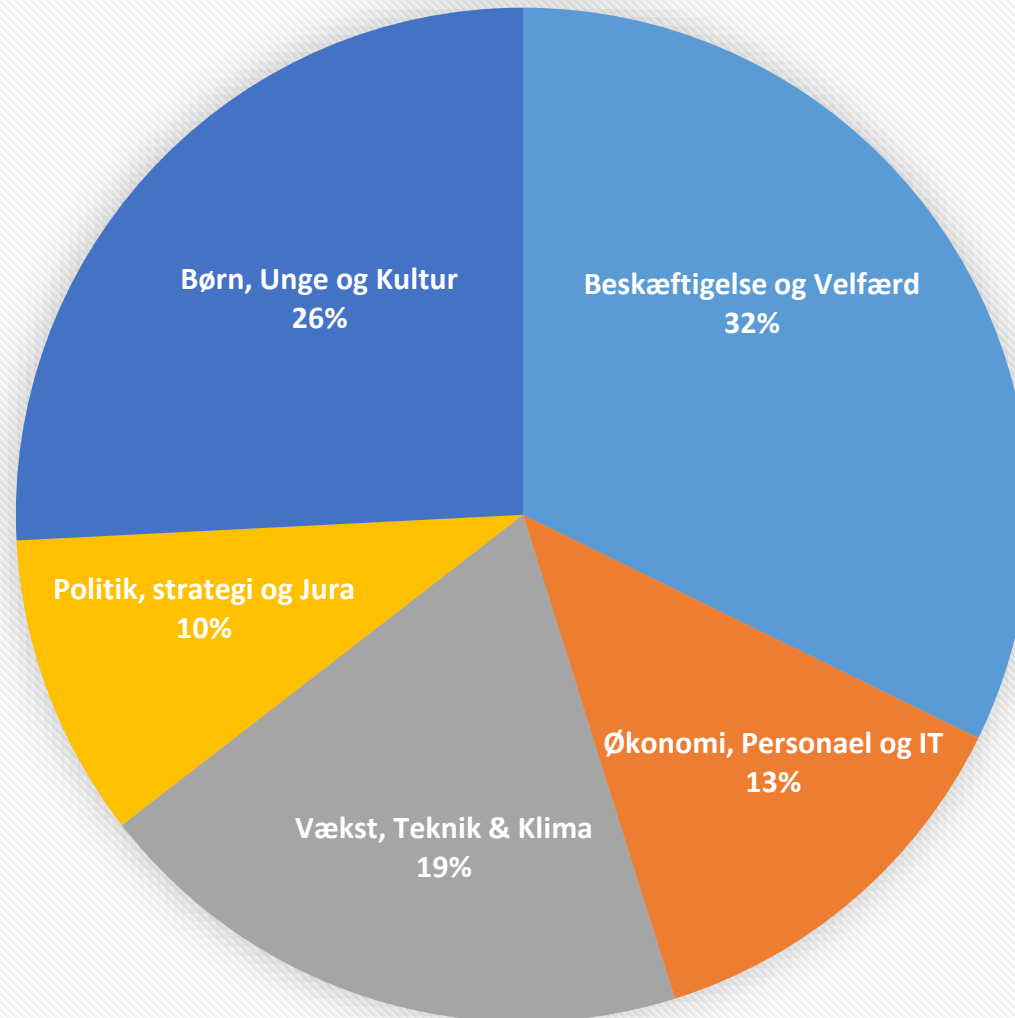
I stedet for er Plejen endt med at underskrive en kontrakt på et 9 måneders pilotprojekt.

Antal nye sager pr. måned

Maj til november 2022: 5,7 sager

Maj til januar 2023: 6,2 sager

Maj til januar 2023: 10,8 sager (inkl. delsager dvs. risikoanalyse, godkendelse af databehandleraftale, godkendelse af kontrakt, kravmotor etc.)



■ Beskæftigelse og Velfærd ■ Økonomi, Personaer og IT ■ Vækst, Teknik & Klima ■ Politik, strategi og Jura ■ Børn, Unge og Kultur

Brugeroplevelsen med SIH

v. Peter Vest, Specialkonsulent,
Sekretariat for Beskæftigelse og Velfærd
peter.vest@fredericia.dk



Teknisk gæld

Teknisk gæld er, når løsningen ikke snakker sammen med egen it-infrastruktur, og derfor giver ressourcetab og meromkostninger i driften.

Teknisk gæld kan opstå ved, at lederen ikke har stillet krav til en løsning, eller at løsningen ikke kan opfylde de stillede tekniske krav.

Det er systemejereren, som har ansvaret for at nedbringe den tekniske gæld.

Teknisk gæld - eksempler

Når fagafdelingen køber en løsning, som ikke har **automatisk brugerstyring**, og derfor giver manuelt arbejde til brugerstyring for egen og/eller andres afdelinger.

Når fagafdelingen køber en løsning, hvor det i **svarmails** ikke fremgår, at Fredericia Kommune er afsender, og derfor kan vildlede borgerne og virksomhederne.

Når fagafdelingen køber en løsning, der ikke snakker sammen med andre løsninger, og derfor giver **manuelle dataoverførsler** og -vedligehold - dvs. ingen genbrug og automatisk opdatering af data.

EVALUERING OG AFSLUTNING

DIN KOMMUNES NEXT STEP

I hvilken grad fra 1-5, hvor 1= ingen grad og 5=Meget høj grad...	1 Ingen grad	2 Mindre grad	3 Nogen grad	4 Høj grad	5 Meget høj grad
I hvilken grad vil du arbejde videre med at systematisere din kommunes arbejde med non-funktionelle krav?					
I hvilken grad vil du arbejde videre med organisering i relation til at stille non-funktionelle krav?					

<https://www.menti.com/alkdozppdtmk>

SÅDAN GØR DU

- Scan kode eller klik på link
- Et nyt vindue åbnes
- Svar og tryk på send
- Gå tilbage til Teams

Hvad vil du/din kommune arbejde videre med for at sikre krav til infrastrukturen ved it-indkøb?

Strongly disagree

I hvilken grad vil du arbejde videre med at systematisere din kommunes arbejde med non-funktionelle krav?

4.2

I hvilken grad vil du arbejde videre med organisering i relation til at stille non-funktionelle krav?

4.3

Strongly agree

HJÆLP OG INSPIRERE HINANDEN!

Hvordan har din kommune systematiseret indkøbsprocessen?

Hvordan har din kommune organiseret sig i relation til it-indkøb?

Hvordan har din kommune engageret faglige beslutningstagere/systemejere, så de også stiller krav til integration til den fælleskommunale infrastruktur?

DEL DIN KOMMUNES LØSNINGER
I VÆRKTØJSKASSEN TIL INFRASTRUKTUREN

Skriv til mvp@kombit.dk

LØSNINGER ER NOGET VI GIVER TIL HINANDEN



EVALUERING

Hvor enig/uenig er du i følgende udsagn?

- Webinaret var relevant og konkret
- Der har været god dialog og involvering af mig som deltager
- Jeg forstår, hvorfor det er svært at sikre, at der systematisk stilles krav om integration til infrastrukturen
- Jeg vil prioritere at deltage i fremtidige Infrastruktur i praksis-webinar



SÅDAN GØR DU

- Scan kode eller klik på link
- Et nyt vindue åbnes
- Svar og tryk på send
- Gå tilbage til Teams

<https://www.menti.com/alurpbegeazs>

Hvor enig/uenig er du i følgende udsagn?

